Изображение выглядит как текст, логотип, Шрифт, символ

Автоматически созданное описание

Изображение выглядит как Человеческое лицо, рисунок, зарисовка, Графика

Автоматически созданное описание

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Международной просветительской акции**

**«Пушкинский диктант – 2024»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Сфера применения настоящего Положения**

Настоящее Положение применяется при проведении Международной просветительской акции «Пушкинский диктант» (далее – Акция) и определяет функции, права, обязанности и ответственность организаторов и участников, порядок и сроки проведения Акции, критерии и порядок оценки работ участников.

**1.2.** Акция проводится ежегодно 6 июня Общероссийской общественной организацией «Ассоциация учителей литературы и русского языка» (АССУЛ) (далее – Организатор) при поддержке различных организаций и приурочена к Дню русского языка и Пушкинскому дню России.

Акция 2024 года приурочена к празднованию 225-летия со дня рождения А.С. Пушкина и поддержана Министерством просвещения Российской Федерации (Национального проекта «Образование») и является частью большого Всероссийского образовательно-просветительского фестиваля «Пушкинское слово в красках и звуках».

В 2024 году акция посвящена отражению личности и творчества А.С. Пушкина в искусстве. Одна из загадок удивительной популярности творчества великого Поэта среди людей разного возраста, его бессмертия и воплощения в самых разных видах искусства. **Тема Пушкинского диктанта 2024 года – «А.С. Пушкин в искусстве»**.

**Цель Акции** – популяризация русского языка, литературы и культуры России среди широких масс населения, начиная от дошкольников и заканчивая взрослыми, проживающими как в России, так и за рубежом, путем привлечения внимания к творчеству А.С. Пушкина, формирование позитивной мотивации у детей и взрослых к чтению русской классики, повышение уровня их функциональной грамотности; продвижение литературы и русского языка как государственного языка Российской Федерации, языка межнационального и международного общения, как феномена богатейшей русской культуры.

**Задачи Акции:**

- создание неформальной площадки для повышения уровня образованности населения, в том числе проведение просветительской работы и распространение научных знаний о русском языке, литературе и культуре России среди широких масс населения как в нашей стране, так и за ее пределами;

- проведение информационной кампании;

- повышение методической и лингвистической грамотности участников проекта, использование лучших методических материалов победителей и призеров Международного конкурса методических материалов для формирования заданий Международной просветительской акции «Пушкинский диктант» (далее – Конкурс) с целью развития функциональной грамотности и читательской культуры участников Акции;

- создание творческих и образовательных связей с учебными организациями и организациями культуры в России и за рубежом;

- формирование чувства патриотизма, высоких нравственных установок и качеств личности, опирающихся на гуманистические ценности, уважение к культурному наследию России и ее истории.

**1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

* Акция – Международная просветительская акция «Пушкинский диктант».
* Страница Акции 2024 года на сайте АССУЛ – <https://www.uchitel-slovesnik.ru/activities/pushkinskii-diktant-2024>.
* Оргкомитет – организаторы Акции. Оргкомитет формируется из числа членов Общероссийской общественной организации «Ассоциация учителей литературы и русского языка» (АССУЛ). Оргкомитет формирует состав Жюри Международного конкурса методических материалов для формирования заданий Международной просветительской акции «Пушкинский диктант», курирует всю процедуру проведения Акции.
* Жюри – группа лиц, осуществляющая оценку методических материалов, отобранных Оргкомитетом, определяющая победителей Конкурса.
* Организаторы Акции – физическое лицо (группа лиц), учителя общеобразовательных школ, преподаватели колледжей, вузов Российской Федерации, а также образовательных организаций зарубежных стран, директора общеобразовательных учреждений или учреждений дополнительного образования, региональные отделения региональные представители АССУЛ, обеспечивающие проведение мероприятия на местах.
* Регистрация организаторов Акции – анкета, размещенная на странице Акции, заполненная и отправленная организатором до начала мероприятия и содержащая информацию о нем.
* Участник Акции – физическое лицо (группа лиц), заявившее об участии в Акции.
* Награды – дипломы и сертификаты, вручаемые победителям и призерам, а также всем, кто принял участие в Акции.

**1.4. Открытость.**

Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Акции и открыто публикуется на странице Акции на сайте АССУЛ (<https://www.uchitel-slovesnik.ru/activities/pushkinskii-diktant-2024>).

1. **ФУНКЦИИ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГКОМИТЕТА**

**2.1. Функции Оргкомитета:**

* принятие решения о проведении Акции;
* разработка настоящего Положения об Акции и пакета документов, необходимых для проведения Акции;
* внесение изменений в настоящее Положение с обязательным опубликованием таких изменений на странице Акции на сайте АССУЛ. Изменения вступают в силу с момента их опубликования;
* определение условий проведения Конкурса (порядок проведения, сроки, форма Регистрации, критерии оценки, этапы, награды);
* подготовка и проведение информационной кампании, нацеленной на информирование максимально возможного количества потенциальных Участников о проведении Акции;
* Регистрация организаторов Акции, их обучение и оперативное информирование об этапах мероприятия;
* определение победителей и организация награждения.

**2.2. Права Оргкомитета:**

* передача информации, содержащейся в регистрационных формах, для формирования списка организаторов и участников Акции;
* обработка персональных данных Участников Акции происходит в соответствии с требованиями Федерального закона № 152 от 27.06.2006 г. «О персональных данных»;
* использование информации об Участниках Акции в рекламных целях для публикации в СМИ и интернет-источниках.

**2.3. Обязанности Оргкомитета:**

* создание равных условий для всех Участников Акции;
* недопущение разглашения сведений об итогах Акции ранее объявленного срока;
* проведение Акции в соответствии с настоящим Положением.

1. **ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ**

**3.1. Права Участников:**

* получение информации об условиях и порядке проведения Акции;
* обращение в Оргкомитет за разъяснением настоящего Положения;
* регистрация на участие в Акции;
* получение Награды в случае признания победителем или призером Акции или соответствующего свидетельства участника Акции.

**3.2. Обязанности Участников:**

* предварительное ознакомление с Положением Акции;
* своевременная регистрация в соответствии с требованиями настоящего Положения;
* согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152 от 27.06.2006 г. «О персональных данных»;
* соблюдение настоящего Положения.

**3.3. Ответственность Участников**

Участники несут ответственность:

* за нарушение требований к достоверности информации, указываемой в регистрационной форме;
* за несоблюдение условий и сроков, установленных настоящим Положением.

1. **ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ**

**4.1. Участники Акции**

4.1.1. В Акции могут принимать участие все желающие, начиная с дошкольников и заканчивая взрослыми, проживающие как в России, так и за рубежом, в индивидуальном или коллективном порядке.

**Возрастные группы участников Международной просветительской акции «Пушкинский диктант –** **2024»:**

Русский язык как родной:

* Дошкольники;
* Учащиеся 1 – 3 классов;
* Учащиеся 4 – 5 классов;
* Учащиеся 6 – 7 классов;
* Учащиеся 8 – 9 классов;
* Учащиеся 10 – 11 классов, студенты колледжей;
* Студенты ВУЗов, взрослые.

Русский язык как иностранный:

* 1 пакет для начального (базового уровня) уровня

4.1.2. Для участия в Акции необходима предварительная **регистрация** на странице Акции на сайте АССУЛ и **соблюдение требований Организаторов** к проведению Акции:

* Регистрация для организаторов:

<https://docs.google.com/forms/d/1JhCTbFwVyd3jkhuLTAoMjY5zyOdNoN5vp_OKH6X4u4A/edit>

* Регистрация для самостоятельных участников:

<https://docs.google.com/forms/d/1slndHunzXoT5fl9VHWf5oCALjpdSdznFrHMa7odR0gU/edit>

**4.2. Порядок и сроки проведения Акции**

4.2.1. Сроки проведения Акции.

Сроки проведения Акции: **01 февраля 2024 г.** **по 30 июля 2024 года.**

I этап: **01.02.2024 – 30.03.2024** – разработка нормативно-правовой базы, фирменного стиля и страницы Акции и Конкурса на сайте АССУЛ; определение идеи и темы для пакетов заданий по русскому как родному и по РКИ; подготовка методических рекомендаций для составления пакетов заданий Акции; формирование Жюри Конкурса; разработка методических рекомендаций по проведению акции.

II этап: **01.04.2024 – 30.04.2024** – сбор методических материалов, присланных на Международный конкурс методических материалов для формирования заданий Международной просветительской акции «Пушкинский диктант».

III этап: **01.03.2024** **–** **01.06.2024** – Информационно-методические вебинары.

IV этап: **01.05.2024 – 30.05.2024** – работа Жюри Конкурса по выявлению победителей и призеров Конкурса; создание банка материалов конкурсных заданий, формирование пакетов заданий для проведения Акции.

V этап: **28.05.2024 – 06.06.2024** – регистрация Организаторов и индивидуальных участников Акции.

VI этап: **06.06.2024** **в 00 часов по московскому времени** – публикация заданий для проведения Акции по разным возрастным категориям на странице Акции на сайте АССУЛ (<https://www.uchitel-slovesnik.ru/activities/pushkinskii-diktant-2024>).

VII этап: **06.06.2024 – 10.06.2024 (включительно)** – проведение Акции в регионах РФ, странах дальнего и ближнего зарубежья.

Публикация ключей и критериев оценивания к заданиям (**11 июня в 12 часов по московскому времени**) на странице Акции на сайте АССУЛ (<https://www.uchitel-slovesnik.ru/activities/pushkinskii-diktant-2024>).

VIII этап: **12.06.2024 – 16.06.2024** (включительно) – получение и обработка электронных протоколов о проведении акции в регионах РФ и странах дальнего и ближнего зарубежья; подведение итогов, размещение информации, размещение фото- и видеоматериалов ключевого события на сайте АССУЛ и сайтах информационных партнеров.

IX этап: **20.06.2024** –объявление победителей Международного конкура методических материалов для формирования заданий Международной просветительской акции «Пушкинский диктант», публикация списка победителей на сайте АССУЛ.

Рассылка материалов (дипломов и сертификатов) для награждения участников Организаторам акции, рассылка сертификатов индивидуальным участникам Акции.

X этап: **21.06.2024 – 30.07.2024** – публикация сводного отчета об Акции; размещение презентации о проведении Акции; рассылка наград – сертификатов участников, дипломов победителей и призеров Международного конкурса методических материалов для формирования заданий Международной просветительской акции «Пушкинский диктант». Рассылка благодарственных писем от АССУЛ Организаторам Акции.

4.2.2. Порядок проведения «Пушкинского диктанта» – 2024.

Диктант проводится **с 06.06.2024 по 10.06.2024** и приурочен к Дню русского языка и Дню рождения А.С. Пушкина как на территории РФ, так и в странах дальнего и ближнего зарубежья.

Для участия в Диктанте всем Участникам и организаторам Акции в регионах необходимо:

1. в установленные Положением сроки пройти **регистрацию и заполнить форму,** которая размещена на странице Конкурса:

* Регистрация для организаторов:

<https://docs.google.com/forms/d/1JhCTbFwVyd3jkhuLTAoMjY5zyOdNoN5vp_OKH6X4u4A/edit>

* Регистрация для самостоятельных участников:

<https://docs.google.com/forms/d/1slndHunzXoT5fl9VHWf5oCALjpdSdznFrHMa7odR0gU/edit>

1. 2) **ознакомиться с методическими рекомендациями по проведению** Акции с 6 по 10 июня 2024 г.; **скачать и распечатать бланки заданий** для проведения Акции;

3) **провести Диктант**, обеспечить предельно честное выполнение всех видов заданий;

4) **организовать проверку работ** участников Диктанта (индивидуальные участники проверяют работы самостоятельно по ключам);

5) **заполнить электронный Протокол итогов** проведения Диктанта (индивидуальные участники самостоятельно заполняют электронный протокол для индивидуальных участников)**;**

6) оформить **отчет об Акции** в виде короткой статьи, прикрепить к ней **фото и видеоматериалы мероприятия** и отправитьпо электронной почте в установленные сроки на адрес: [p.diktant@yandex.ru](mailto:p.diktant@yandex.ru);

7) **получить** по электронной почте сертификаты участников Акции, дипломы победителей и призеров Акции, заполнить, распечатать и вручить их.

1. **КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ РАБОТ УЧАСТНИКОВ АКЦИИ**

При оценивании работ участников Акции учитываются следующие критерии:

1. Соответствие общим требованиям к проведению Акции:

- время выполнения заданий – от 40 до 60 минут с учетом возрастной категории участников;

- корректное использование аудио- и видеоматериалов, необходимых для проведения Акции;

- отсутствие в месте проведения использования мобильных телефонов и других гаджетов при выполнении заданий участниками Акции.

1. Учёт возрастных особенностей участников Международной просветительской акции «Пушкинский диктант – 2024». Задания раздаются в строгом соответствии с установленными разработчиками возрастными группами.
2. Культура оформления материалов (грамотность и точность в формулировках ответов на задания, отсутствие фактических и грамматических ошибок, точность цитирования, точное наименование кинофильмов или театральных постановок и др.) при ответах, в которых используются эти материалы.

Порядок оценки работ участников Акции должен строго соответствовать требованиям, указанным в файле с ключами к заданиям Акции, которые публикуются на странице Акции строго после её проведения 11 июня 2024 г. в 12.00 по московскому времени.

1. **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ**

**6.1.** В каждой возрастной группе участников Акции организаторы определяют победителей (1-е место – набравший максимальное число баллов) и призеров (2-е и 3-е места), составляют их Списки, отправляют электронные протоколы итогов проведения Акции (заполнение форм отчета на сайте АССУЛ); пишут отчет об Акции и отправляют эти документы по электронной почте на адрес: [p.diktant@yandex.ru](mailto:p.diktant@yandex.ru) с пометкой: **«Итоги Акции»**.

**6.2.** Все Участники Акции получают Награды: сертификаты участников Международной просветительской акции «Пушкинский диктант» – 2024 **«А.С. Пушкин в искусстве»** и дипломы победителей и призеров. Организаторы получают благодарности от АССУЛ.

Фамилии и имена победителей и призеров Международного конкурса методических материалов для формирования заданий Международной просветительской акции «Пушкинский диктант» будут опубликованы на сайте Организатора Конкурса – Общероссийской общественной организации «Ассоциация учителей литературы и русского языка».

**Ждем Вас на «Пушкинском диктанте – 2024»!**

Лучшие статьи о проведении Акции в регионах РФ, в дальнем и ближнем зарубежье будут опубликованы на странице Акции на сайте АССУЛ.